



OPR

**Donderdag 28 januari 2016 van 19.30 tot 21.40 uur
vergadering SWV, Berkveld 19 in Helmond**

Aanwezig:

Oudergeleding:

Chris van den Boom, Anita Fonseca (vice-voorzitter/secretaris), Marino Leenen, Hilke de Rooij, Marcel van Rijt, Joost Rutten, Marco Siemons, Ireen Urselmann en Henri Warmink.

Personeelsgeleding: Riky Bakermans, Bas Bouwman, Nathalie Derix (vanaf 20.40 uur), Monika Fun, Annemarie Hagelaar, Dick Hegeman, Karen van Hooff, Marleen Keeris, Inge Luijben, Peter Verberne

SWV: Erik Wissink

Afwezig m.k.:

Oudergeleding: Annemarie Kin, Mark de Vries (voorzitter)

Personeelsgeleding: Jolyne Beaumont, Nadine Kuhn, Laura van de Louw en Anja Verschuren.

Afwezig z.k.:

Oudergeleding: Mohammed Oueddan

1. Opening en vaststellen van de agenda

Mevrouw Fonseca opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt zij het voorzitterschap vandaag voor haar rekening. Bespreking van agendapunt 7, terugkoppeling werkgroepen, wordt doorgeschoven naar de volgende bijeenkomst omdat er op dit moment nog geen terugkoppelingen te geven zijn.

Besluitvorming m.b.t. het aannamebeleid wordt aangehouden tot de uitwerking van de bestuursmonitor gereed is.

2. Mededelingen/correspondentie

- Het bestuur heeft een afvaardiging van de OPR uitgenodigd voor een gesprek over de positie van bestuur en OPR en de samenwerking; verleden, heden, toekomst. Naast de voorzitter en de secretaris sluit de heer Verberne aan bij dit gesprek.
- De heer Wim van Bree, die vanuit het steunpunt medezeggenschap passend onderwijs de OPR in de beginfase ondersteund heeft, heeft gemeld dat er opnieuw mogelijkheden zijn om vanuit het steunpunt van zijn expertise gebruik te maken. De OPR maakt graag gebruik van dit aanbod. Ideeën over de vorm kunnen gemeld worden bij de voorzitter of het secretariaat.
- Geen van de OPR-leden heeft bezwaar tegen het doorsturen van het privé-adres naar het secretariaat. Deze adressenlijst zal alleen beschikbaar zijn voor voorzitter, secretaris en secretariaat.
- Voor de rondetafelgesprekken die op 18 februari as. gevoerd worden ter voorbereiding op het inspectiebezoek van 25 februari worden m.n. nog ouders gezocht. OPR-leden die willen deelnemen kunnen zich aanmelden bij het secretariaat.
- Vanuit de werkgroep TLV en indiceren wordt aangegeven dat vrijwel alle vragen die de werkgroep aan het bestuur heeft gesteld al beantwoord zijn tijdens de vorige OPR-bijeenkomst danwel achterhaald zijn door het aanpassen van de definitie basisondersteuning. Het is dan ook niet nodig hierover als werkgroep met de medewerkers van het swv in gesprek te gaan.

Aangegeven wordt dat het niet wenselijk is dat een werkgroep rechtstreeks contact heeft met het bestuur. Wel kan de coördinator in voorkomende gevallen vragen van werkgroepen beantwoorden.

- Zijn alle scholen verplicht om het schoolondersteuningsprofiel (SOP) op hun website te plaatsen? Nee, afgesproken is dat alle schoolbesturen de schoolondersteuningsprofielen van de scholen die onder hun schoolbesturen ressorteren op de website van het bestuur plaatsen. Het is aan het schoolbestuur of ook elke afzonderlijke school dit op de eigen website plaatst.
- Twee personeelsleden zijn vandaag voor het laatst aanwezig: Riky Bakermans die van haar pensioen gaat genieten en Annemarie Hagelaar die veel andere activiteiten heeft die haar aandacht vragen en daarom haar plaats graag afstaat aan één van de nieuwe leden.

3. Samenstelling OPR

De leden van de OPR hebben geen bezwaren tegen benoeming van de 8 leden die zijn voorgedragen:

- Oudergeleding: Chris van den Boom, Marino Leenen, Marco Siemons en Ireen Urselmann.
- Personeelsgeleding: Nathalie Derix, Marleen Keeris, Inge Luijben en Anja Verschuren.

Alle leden worden dan ook benoemd. De voorzitter heeft hen van harte welkom en stelt hen in de gelegenheid zich voor te stellen.

4. Evaluatie verkiezingen OPR

Het voorstel om de evaluatie van de verkiezingen door de verkiezingscommissie te laten plaatsvinden wordt overgenomen. De verkiezingscommissie zal ook, in aanvulling op het verkiezingsreglement, een draaiboek opstellen voor komende verkiezingen.

Als aandachtspunt wordt vroegtijdige communicatie met de MR'en meegenomen.

5. Ontbinding lidmaatschap de heer Mohammed Oueddan (ouder)

Als aanvulling op de toelichting in de agenda wordt gemeld dat er een half jaar geleden door de voorzitter van de OPR contact is opgenomen met het schoolbestuur waardoor de heer Oueddan werd afgevaardigd. Dit heeft niet geleid tot het afvaardigen van een andere ouder danwel de aanwezigheid van de heer Oueddan. Intussen is het reglement aangepast en de vertegenwoordiging per schoolbestuur losgelaten. De vacature die ontstaat kan ingevuld worden door elke ouder met een kind binnen het swv.

De OPR besluit het lidmaatschap van de heer Oueddan te ontbinden.

6. Begroting 2016

De begroting is een uitwerking van het ondersteuningsplan en wordt derhalve ter kennisgeving aangeboden.

Vragen/opmerkingen m.b.t. de begroting:

- Opgemerkt wordt dat er een groot bedrag is gereserveerd voor het kwaliteitsfonds en de monitoring. Gevraagd wordt of dit bedrag gespecificeerd kan worden omdat er nog geen monitor m.b.t. de kwaliteit is. Toegelicht wordt dat deze middelen, naast het inrichten van de monitor, ook deels een reservering betreft voor "knellende situaties".
- Er is een bedrag van € 50.000,- gereserveerd voor inhuur van extern personeel. Gevraagd wordt welke expertise voor dit bedrag wordt ingehuurd. Dit betreft de ondersteuning m.b.t. het vinden van een passende functie voor de ambulante begeleiders die tijdelijk in dienst zijn van het samenwerkingsverband.
- Blijft er tot 2020 2,36 fte ambulante begeleiding in dienst van het swv? Dat is niet de bedoeling. Deze post is opgenomen in de begroting voor het geval het niet lukt alle AB'ers elders te plaatsen. Op dit moment zijn er nog 2 personen voor wie een passende functie gezocht wordt.
- Verzocht wordt de begroting 2014 en het jaarverslag 2014 toe te sturen aan de leden van de OPR. Dit wordt toegezegd.
- Verzocht wordt tijdens de volgende OPR-vergadering op 22 maart a.s. een toelichting te laten verzorgen door het bestuur op de begroting. Dit wordt eveneens toegezegd.

- Op pagina 10 is vermeld dat het SWV gefaseerd wil omschakelen naar volledige bekostiging van plaatsing op SBO door de individuele schoolbesturen. Gevraagd wordt of deze gefaseerde omschakeling inmiddels heeft plaatsgevonden. De coördinator zegt toe dit uit te zoeken en deze vraag via de notulen te beantwoorden.

Zijn antwoord op de gestelde vraag:

“De bekostiging van het SBO valt in twee onderdelen uiteen.

A: Het rijk bekostigt het SBO rechtstreeks voor 2% van het aantal leerlingen dat het SWV telt.

Deze gelden worden rechtstreeks uitgekeerd aan de betreffende SBO's. Het SWV heeft geen rol in deze bekostiging.

B: Het SWV is verantwoordelijk voor de bekostiging van het aantal leerlingen dat boven deze 2% uitstijgt. (dit is een wettelijke verplichting)

In het ondersteuningsplan is afgesproken dat het SWV zorg draagt voor een correcte bekostiging van het SBO.

In het ondersteuningsplan staat tevens beschreven dat de schoolbesturen die verwijzen naar het SBO per leerling de ondersteuningsbekostiging vergoeden aan het SWV. Dit geld wordt vervolgens weer toegevoegd aan de ondersteuningsmiddelen. (dus komt weer ten goed aan alle deelnemende schoolbesturen)

Vanuit de ondersteuningsmiddelen worden alle leerlingen SBO boven de 2% bekostigd.

Er is dus in feite sprake van een getrapte financiering.

Op het moment dat het aantal leerlingen precies 2% zou bedragen hoeft het SWV niets over te dragen aan het SBO.

Op het moment dat het totaal aantal leerlingen SBO onder de 2% zakt zijn er bij de SBO scholen middelen aanwezig (rechtstreekse bekostiging) die uitstijgen boven het bedrag waarop men, gebaseerd op het werkelijke aantal leerlingen, recht heeft.

Het SWV zal deze middelen niet direct vorderen maar heeft wel zeggenschap over de inzet van deze middelen.”

7. Terugkoppeling werkgroepen

Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende bijeenkomst.

8. Vragen aan het bestuur?

Vastgesteld wordt dat de OPR-leden de behoefte hebben om zaken, buiten de agenda om, met elkaar te bespreken en uit te wisselen. Ideeën over de wijze waarop dit zou kunnen plaatsvinden kunnen gemeld worden bij de voorzitter en/of secretaris.

De heer Jan van der Heijden (voorzitter) en mevrouw Annemie Martens (secretaris) zijn namens het bestuur aangesloten.

De heer Van der Heijden hoort graag van de OPR-leden wat de zorgpunten zijn van de OPR zodat bekeken kan worden of die kunnen leiden tot het verfijnen van het huidige zorgplan danwel een opmaat kunnen vormen voor het nieuwe zorgplan.

Vervolgens schetst hij enkele ontwikkelingen in het swv:

- Het bestuur heeft onlangs een themamiddag belegd waarin de bestuursstructuur is geëvalueerd en waar gesproken is over de verbinding van onderwijs met jeugdzorg. Naar aanleiding daarvan is ook aan de OPR het verzoek gedaan om in petit-comité met het bestuur in gesprek te gaan over de relatie OPR-bestuur; nu en in de toekomst.

Gevraagd wordt of voor het gesprek van een afvaardiging met de OPR input verzamelt moet worden bij alle leden. Dat is niet het geval. Na het gesprek kan aan de leden van de OPR het besprokene gedeeld worden. Concrete ideeën m.b.t. de samenwerking tussen bestuur en OPR kunnen door de leden vooraf via de voorzitter van de OPR ingebracht worden.

- Op 16 december jl. heeft een Algemene Ledenvergadering (ALV) plaatsgevonden. Vanuit de ALV is een werkgroep geformeerd die aanbevelingen zal doen m.b.t. de governance in het swv.

- Op 27 januari jl. heeft, samen met het swv VO een OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg) plaatsgevonden met de portefeuillehouders en ambtenaren van de 10 gemeenten die de swv bestrijken. Er is o.a. gesproken over thuiszitters en het monitoren daarvan en de verbinding tussen overheid, zorgaanbieders en onderwijs.

Brief aan bestuur na bijeenkomst 9 december en reactie hierop van het bestuur

Er zijn geen vragen n.a.v. de reactie van het bestuur op de brief van de OPR.

De heer Van der Heijden geeft aan dat het swv keuzes moet maken. Welke punten worden opgepakt? Vandaar ook de vraag aan de OPR-leden waar men zich zorgen over maakt.

Waar wil de OPR inzicht in, en overzicht over hebben?

Aan de hand van casuïstiek gaan de besturen van de swv PO en VO ook met elkaar in gesprek. Ook van daaruit worden signalen samen opgepakt. Casussen die zich daarvoor lenen, kunnen kenbaar gemaakt worden bij de coördinator.

De heer Van der Heijden en mevrouw Martens verlaten om 21.20 uur de vergadering.

9. Rondvraag en sluiting

- Mevrouw Fonseca bedankt Riky en Annemarie voor hun inzet en betrokkenheid bij de OPR. Zij bedanken op hun beurt de collega OPR-leden voor de prettige samenwerking en wensen hen veel succes toe!
- Op korte termijn wordt het gesprek met het bestuur in klein comité aangegaan.
- Afgesproken wordt een extra vergadering te beleggen om, zonder agenda, met elkaar in gesprek te gaan: "wat is onze zorg en wat zien we?". Voor het plannen van deze bijeenkomst wordt een datumprikker verstuurd. Tijdens deze avond wordt in groepjes uiteen gegaan waarna een plenaire terugkoppeling plaatsvindt. Voorbereiding vindt plaats door de voorzitter en secretaris. De coördinator zal in ieder geval een toelichting verzorgen voor de nieuwe leden.
- De OPR ontvangt graag een verslag van de uitgevoerde bestuursmonitor.
- Er wordt een informatiepakket samengesteld voor de nieuwe leden (o.a. ondersteuningsplan, lijst met afkortingen, brochures steunpunt).
- Er zijn 5 werkgroepen ingericht (financieel, TLV en indiceren, communicatie, monitoring en arrangeren en dekkend aanbod). De nieuwe OPR-leden wordt gevraagd door te geven met welke werkgroep zij het meeste affiniteit hebben zodat zij daaraan toegevoegd kunnen worden.

Mevrouw Fonseca bedankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering om 21.40 uur.