



NOTULEN OPR SWV HELMOND PEELLAND PO

Datum: Dinsdag 12 juli 2022
Tijdstip: 19:30 uur – 21.30 uur
Locatie: Vergaderzaal Antoon van Dijkschool

Naam OPR lid	Ouder/Personeel	School	Schoolbestuur
Marielle Berende	ouder - voorzitter	Mondomijn	QliQ
Esther Schepers	ouder	De Lindt	OBSH Helmond
Inge Jeurissen	ouder	Brandevoort	OBSH Helmond
Rieke Rietema	ouder	Mondomijn	QliQ
Chris van Asten	ouder	De Driehoek	PlatOO
Marloes Drossaers	ouder	t Schrijverke	PlatOO
Mark van den Broek	ouder	St Jozefschool Geldrop	Eenbes
Jolyne Beaumont	personeel	De Driehoek.	PlatOO
Bianca Leenders	personeel	Petrus Dondersschool	GOO
Ellen van den Berkmortel	Personeel - voorzitter	Antoon van Dijkschool	SSOE
Angelique Heesakkers	personeel	Emiliusschool	Emiliusschool
Nynke Postuma	personeel	De Ranonkel	PlatOO
Fransje Kuijten	personeel	Zuiderbos	Zuiderbos

13 OPR leden

Aanwezig:

Marielle Berende, Ellen van den Berkmortel, Marloes Drossaers, Fransje Kuijten, Mark van den Broek, Esther Schepers, Rieke Rietema, Angelique Heesakkers, Inge Jeurissen, Nynke Postuma

Afwezig:

Bianca Leenders (afgemeld), Chris van Asten (afgemeld) en Jolyne Beaumont (afgemeld)

Aanwezig SWV:

Erik Wissink, Emelie Bartelds, Patty Proenings en Rian Kuepers

Afwezig SWV:

Notulist: Rian Kuepers

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering. Er is een wijziging op de agenda. Het jaarplan en de tussentijdse rapportage t/m 30 april 2022 waren niet opgenomen op de agenda, maar worden wel besproken.

2. Verslag vorige vergadering 11 mei 2022

In de notulen staat vermeld dat de presentatie van de jaarrekening meegestuurd wordt bij het verslag. Deze presentatie zal nog worden doorgestuurd. Verder zijn er geen opmerkingen en het verslag wordt vastgesteld.

3. Mededelingen



TLV procedure

Emelie Bartelds licht de TLV procedure toe en er is gelegenheid tot het stellen van vragen. Benadrukt wordt nog dat het belangrijk is om ouders als gelijkwaardige gesprekspartners te betrekken bij de procedure. De OPR leden geven aan dat het een gedegen traject is geweest, waarin het SWV zorgvuldig heeft gehandeld. Het werkveld is betrokken en de procedure wordt op deze manier breed gedragen.

Impulsklas Someren

Fransje Kuijten heeft in Someren de impulsklas gedraaid die vandaag is afgerond. Ze geeft een korte weergave van dit initiatief. In de impulsklas wordt gewerkt in een driehoek kind, ouders en school. De kinderen hebben 10 weken in deze klas samengewerkt met één van de ouders door middel van allerlei werkvormen aan hun eigen doelenkaart. Kinderen krijgen op deze manier een zetje in de rug, die de leerkracht niet kan geven. De bereikte resultaten worden teruggekoppeld aan school. In deze periode zijn er mooie resultaten bereikt. Het heeft de aandacht van het SWV om het op meerdere plekken te gaan/blijven doen.

Voorstel allocatiebeleid

Er is een werkgroep financiën ingericht van bestuurders. Er is afscheid genomen van het schoolmodel. Het SWV gaat alloceren gericht op het versterken van de basisondersteuning. De scholen krijgen hiervoor een vast bedrag en een bedrag per leerling. Er lag een voorstel vanuit deze werkgroep om het TLV verrekeningssysteem in 3 jaar af te bouwen, maar er is een tussenstap nodig om samen te praten over de wijze van afbouwen. Het besluit staat wel vast. Het voorstel zal ingebracht worden op de ALV vergadering van 11 oktober a.s.

Ontwikkelgroep basisondersteuning

Er is een ontwikkelgroep basisondersteuning ingericht. Op dit moment biedt niet iedere school binnen het SWV dezelfde basisondersteuning. Het SWV wil een uniforme definitie van de basisondersteuning voor alle scholen. De eerste bijeenkomst hiervoor heeft plaatsgevonden en de ontwikkelgroep is gemandateerd om deze definitie vast te stellen. Het eindplan komt terug in de OPR. De vraag wordt nog gesteld hoe dit zich verhoudt tot de verbeteragenda van het OCW die een landelijke definitie hebben. De definitie van het OCW geeft input voor de ontwikkelgroep maar men wil concreter definiëren.

Actiepunt: definitie basisondersteuning terug laten komen als agendapunt.

4. **Tussentijdse rapportage t/m 30 april**

De rapportage stond niet op de agenda en daardoor ook nog niet ontvangen door de OPR leden. Deze zal nog worden doorgestuurd en als er vragen zijn kunnen deze natuurlijk worden gesteld. Patty Proenings geeft een toelichting op de rapportage. Aan de prognose 2022 zijn nog onzekere factoren gekoppeld. Het lijkt erop dat het SWV gelden gaat overhouden. Samen goed kijken hoe deze gelden doelmatig ingezet gaan worden. De kengetallen die bekend zijn, zijn opgenomen in de rapportage. Er komt nog een rapportage t/m 31 juli en die wordt meegenomen in de meerjarenbegroting. In de volgende OPR vergadering komt dit terug op de agenda.

Actiepunt: volgende vergadering meerjarenbegroting als agendapunt.

5. **Jaarplan**

Er is een publieksversie van het jaarplan en de definitieve versie zal naar de OPR leden worden gestuurd. In dit jaarplan staan de concrete acties beschreven die worden uitgezet op aan de doelstellingen van het ondersteuningsplan te voldoen. Het jaarplan zal op de volgende vergadering worden geagendeerd.

Actiepunt: Jaarplan voor volgende vergadering als agendapunt

6. **Integriteitscode**

De integriteitscode is een onderdeel van de code goed bestuur. Hierin staan afspraken rondom integriteit en deze code is ook voorgelegd aan de PMR en RvC. De RvC heeft aanpassingen gemaakt en deze zijn meegenomen. De OPR verleent instemming op de integriteitscode.



Besluit: De OPR leden verlenen instemming op de integriteitscode.

7. Beheer oudersteunpunt

Er is een herhaald verzoek tot werving van ouders voor de werkgroep uitgezet binnen de scholen. Het verzoek is niet op alle scholen doorgezet naar de ouders. Twee ouders hebben hun deelname aan de werkgroep ter overweging. Aan het begin van het nieuwe schooljaar een PR impuls geven aan het oudersteunpunt en de werving van ouders. Belangrijk dat de werkgroep een goede doorstart maakt. Verder kijken naar een rooster van aftreden en structurele werving om continuïteit van de werkgroep te kunnen borgen.

Wellicht is het goed om vanuit de OPR een informatieavond te organiseren voor de GMR/MR, waarbij de scholenkringen kunnen worden toegelicht, het oudersteunpunt en hoe kunnen we de communicatie over en weer verbeteren.

Actiepunt: Aan het begin van het nieuwe schooljaar een PR impuls geven aan het oudersteunpunt en werving ouders voor de werkgroep.

Actiepunt: Het organiseren van een informatieavond door de OPR voor GMR/MR leden.

8. Scholenkringen

De voorzitters hebben een opzet gemaakt voor de verdeling van de OPR leden over de scholenkringen. Als OPR lid is men de vertegenwoordiger van een scholenkring. In de notulen van de vorige vergadering is al e.e.a. hierover beschreven en dit als uitgangspunt nemen. Voor de volgende vergadering op de agenda hoe te beginnen met de scholenkringen en iedere vergadering terug laten komen. De indeling voor de scholenkringen wordt vastgesteld. Verder een visueel plaatje maken voor de scholenkringen.

Actiepunt: Agendapunt volgende vergadering: hoe te beginnen als OPR lid in de scholenkringen. Het SWV zal een visueel ontwerp maken van de scholenkringen.

9. Afscheid OPR leden

De voorzitter van de OPR en de directeur-bestuurder bedanken de OPR leden die afscheid nemen, Inge Jeurissen en Mark van den Broek, voor hun bewezen diensten en inzet voor de OPR. De afscheidnemende leden ontvangen hiervoor een attentie.

10. Rondvraag

Er heeft een onderzoek plaatsgevonden op initiatief van de bestuurder van SSOE over de groei van het SO in relatie tot Brainport. Op dit moment worden de strategische stappen uitgezet en is men nog voorzichtig met communiceren. Dit onderwerp komt in de volgende OPR vergadering terug.

Actiepunt: Onderzoek SSOE als agendapunt voor de volgende vergadering

Actielijst:

	Onderwerp:	Door:	Datum:
220404.01	Advies OPR voordat definitie basisondersteuning wordt vastgesteld	Patty	4-4-2022
220712.01	Agendapunt volgende vergadering: meerjarenbegroting, jaarplan, onderzoek SSOE, hoe te beginnen als OPR lid in de scholenkringen	Rian	13-10-22
220712.02	PR impuls oudersteunpunt en werving ouders	Wergroep OSP	30-9-22
220712.03	Organisatie informatieavond door OPR voor GMR/MR leden	OPR	30-11-22
220712.04	Visueel ontwerp van de scholenkringen	stafbureau	30-9-22

**Besluitenlijst:**

		Door:	Datum:
20.12	4 keer per jaar schrijft de OPR een stuk voor de nieuwsbrief van het SWV	OPR	8-12-2020
20.12	Instemming begroting 2021	OPR	8-12-2020
21.04	Instemming individueel plan besteding bovenmatige reserves	OPR	29-4-2021
21.04	Toewerken nieuw ondersteuningsplan in 4 werkgroep op basis van de benoemde domeinen	OPR	29-4-2021
21.06	Positief advies profiel RvC, vergoeding RvC, inrichting BAC en W&S	OPR	10-6-2021
21.06	Instemming pre besluiten OPR reglement: OPR leden koppelen aan clusters Geen verkiezingscommissie meer OPR vergadering in 2021/2022 van 4 naar 6 keer	OPR	10-6-2021
22.04	Instemming ondersteuningsplan 2022-2026	OPR	4-4-2022
22.05	Vaststelling OPR reglement	OPR	11-5-2022
22.06	Instemming jaarverslag en jaarrekening 2021	OPR	11-5-2022
22.07	Instemming integriteitscode SWV Helmond-Peelland PO	OPR	12-7-2022