



## NOTULEN OPR SWV HELMOND PEELLAND PO

**Datum:** Woensdag 11 mei 2022  
**Tijdstip:** 19:30 uur – 21.45 uur  
**Locatie:** Vergaderzaal Antoon van Dijkschool

Naam OPR lid	Ouder/Personeel	School	Schoolbestuur
Marielle Berende	ouder - voorzitter	Mondomijn	QliQ
Esther Schepers	ouder	De Lindt	OBSH Helmond
Inge Jeurissen	ouder	Brandevoort	OBSH Helmond
Rieke Rietema	ouder	Mondomijn	QliQ
Chris van Asten	ouder	De Driehoek	PlatOO
Marloes Drossaers	ouder	t Schrijverke	PlatOO
Mark van den Broek	ouder	St Jozefschool Geldrop	Eenbes
Jolyne Beaumont	personeel	De Driehoek.	PlatOO
Bianca Leenders	personeel	Petrus Dondersschool	GOO
Ellen van den Berkmortel	Personeel - voorzitter	Antoon van Dijkschool	SSOE
Angelique Heesakkers	personeel	Emiliusschool	Emiliusschool
Nynke Postuma	personeel	De Ranonkel	PlatOO
Fransje Kuijten	personeel	Zuiderbos	Zuiderbos

### 13 OPR leden

#### Aanwezig:

Marielle Berende, Esther Schepers, Rieke Rietema, Bianca Leenders, Angelique Heesakkers, Inge Jeurissen, Jolyne Beaumont, Nynke Postuma

#### Afwezig:

Ellen van den Berkmortel (Afgemeld), Marloes Drossaers, Chris van Asten, Fransje Kuijten en Mark van den Broek (afgemeld)

#### Aanwezig SWV:

Erik Wissink en Rian Kuepers

#### Afwezig SWV:

Patty Proenings

#### Notulist: Rian Kuepers

### 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt vastgesteld.

### 2. Verslag vorige vergaderingen (9 maart en 4 april 2022)

Er zijn geen opmerkingen en beide verslagen worden vastgesteld.

### 3. Vaststellen OPR reglement

De OPR leden hebben het OPR reglement voorafgaand aan de vergadering toegezonden gekregen ter voorbereiding. Er zijn ter vergadering geen vragen/opmerkingen over het reglement. Het quorum om tot vaststelling te komen is aanwezig en het reglement wordt ondertekend en vastgesteld.



**Besluit: Het quorum is aanwezig en de OPR leden hebben unaniem het OPR reglement vastgesteld.**

#### 4. Presentatie jaarverslag en jaarrekening 2021

De directeur-bestuurder licht de jaarrekening 2021 toe middels een presentatie. Deze presentatie zal meegestuurd worden met deze notulen. De accountantscontrole is al geweest en het SWV krijgt complimenten voor datgene dat al is opgepakt. Er volgt nog een goedkeurend accountantsverslag. Later deze week volgt nog de goedkeuring van de RvC.

De zorg vanuit deze vergadering wordt uitgesproken of er voldoende personeel bij het SWV is om de ambities te kunnen halen (praktisch uitvoerbaar in tijd). De gedragsdeskundigen moeten kunnen consulteren en we moeten waken voor een "papieren kind". Verder wordt er kort ingegaan op het proces tot vaststelling TLV procedure. Dit zal als agendapunt bij een volgende vergadering worden meegenomen.

**Besluit: Het quorum is aanwezig en de OPR leden hebben unaniem ingestemd met het jaarverslag en jaarrekening 2021**

#### 5. Toelichting op koppeling en indeling OPR leden aan scholenkringen en wat betekent dit voor de verdere ontwikkeling van de OPR?

Het is de bedoeling dat het OPR lid de informatie vanuit de OPR deelt met de scholenkringen en de geluiden vanuit de scholenkring terugbrengt naar de OPR. Enerzijds denkt een OPR lid mee over SWV thema's en informeert de scholenkring hierover en anderzijds wordt men een afgevaardigde van een scholenkring. Het wettelijk kader blijft hetzelfde. Elk OPR lid is vertegenwoordiger van een scholenkring. De dialoog tijdens deze vergadering is gevoerd over onderstaande punten:

- Hoe houdt het OPR lid zichzelf op de hoogte van de ontwikkelingen in de scholenkringen in relatie tot het totale belang.
- Komen de ontwikkelingen in de scholenkring voldoende terug in de keuze die het SWV maakt?
- Er komt nu weinig informatie vanuit de (G)MR richting de OPR. Hoe kunnen we dit activeren? MR is achterban van de OPR, MR als gesprekspartner.
- OPR thema avond organiseren: hoe worden de OPR zichtbaarder voor de MR'en/scholenkringen. Verwachtingen ophalen aan het begin van het schooljaar.
- Communicatie:
  - Uniforme informatie naar alle scholenkringen.
  - Communiceren digitaal via e-mail.
  - Vast agendapunt/format op agenda OPR: welke informatie brengen we en hoe halen we de informatie op uit de scholenkringen.
  - E-mailadres voor OPR aanmaken en toegang TEAMS (kanaal). Goede basis neerzetten voor een goede organisatie..
  - Bij communicatie naar scholenkringen, actief naar een reactie vragen. Data van de OPR vergaderingen vermelden, zodat we op deze manier actief input op kunnen halen voor de OPR vergaderingen.
  - OPR leden voorstellen in de scholenkringen (standaardtekst; wat doet de OPR)
  - In nieuwsbrief SWV: item met nieuws vanuit de scholenkringen.
- Opletten voor belangenverstrengeling, als OPR lid onafhankelijk blijven.
- Moet OPR lid ook uit de betreffende scholenkringen komen?
- Belang van een onafhankelijk coördinator van een scholenkring die de verantwoording/taak heeft om terug te koppelen naar de OPR vertegenwoordiger.



- Goede nulmeting: hoe zit het met de verdeling van OPR leden voor de kringen, wat is het startpunt; hoe gaan we ons presenteren en hoe gaan we de wederzijdse communicatie opzetten met behoud van de onafhankelijke positie van het OPR lid.

Volgende vergadering als themabijeenkomst benoemen om bovenstaande punten verder uit te werken en een goed fundament neer te zetten hoe we volgend jaar gaan starten met de scholenkringen.

#### 6. **Beheer oudersteunpunt**

Rieke Rietema heeft aangegeven deel te willen nemen in de werkgroep. Zij zal bij de volgende bijeenkomst aansluiten. Oproep aan de OPR leden om ouders aan te spreken of er interesse is voor deelname aan de werkgroep. Het is voor en door ouders en men hoeft hiervoor niet in een MR/OPR te zitten. Marielle Berende wil ook hand- en spandiensten verlenen. Er zal een bericht gestuurd worden naar de scholen met de vraag om uit te zetten of er ouders zijn die actief iets voor het oudersteunpunt willen betekenen.

#### 7. **Communicatie: wat communiceren vanuit de vergadering in nieuwsbrief SWV**

Instemming OPR reglement en instemming jaarcijfers en brainstorm over de scholenkringen. De voorzitter zal een stuk aanleveren bij het SWV.

#### 8. **Rondvraag**

Oekraïense leerlingen: wat te doen bij handelingsverlegenheid? Dit kan gemeld worden bij de gemeenten, is daar geen ingang dan melden bij het SWV. Opvang is voor de gemeenten en het SWV heeft contact met de veiligheidsregio's.

Kijken of we datum van de volgende OPR (28 juni 2022) kunnen verplaatsen.

#### **Actielijst:**

	<b>Onderwerp:</b>	<b>Door:</b>	<b>Datum:</b>
220511.01	Volgende OPR vergadering: fundament neerzetten en verdeling scholenkringen		28-6-2022
220511.02	Agendapunt volgende vergadering of begin nieuwe schooljaar: toelichting TLV procedure	Rian	28-6-2022
220511.03	Bericht naar scholen: werving ouders oudersteunpunt	Rian	25-5-2022
220511.04	Stuk aanleveren voor nieuwsbrief SWV	Marielle	23-5-2022
220511.05	Volgende vergadering (28 juni) verplaatsen?	Rian	25-5-2022
220404.01	Advies OPR voordat definitie basisondersteuning wordt vastgesteld	Rian	4-4-2022
220113.05	Evt. deelname beheer en thema's filmpjes voor oudersteunpunt doorgeven aan werkgroep	Allen	9-3-2022

**Besluitenlijst:**

		<b>Door:</b>	<b>Datum:</b>
20.12	4 keer per jaar schrijft de OPR een stuk voor de nieuwsbrief van het SWV	OPR	8-12-2020
20.12	Instemming begroting 2021	OPR	8-12-2020
21.04	Instemming individueel plan besteding bovenmatige reserves	OPR	29-4-2021
21.04	Toewerken nieuw ondersteuningsplan in 4 werkgroep op basis van de benoemde domeinen	OPR	29-4-2021
21.06	Positief advies profiel RvC, vergoeding RvC, inrichting BAC en W&S	OPR	10-6-2021
21.06	Instemming pre besluiten OPR reglement: OPR leden koppelen aan clusters Geen verkiezingscommissie meer OPR vergadering in 2021/2022 van 4 naar 6 keer	OPR	10-6-2021
22.04	Instemming ondersteuningsplan 2022-2026	OPR	4-4-2022
22.05	Vaststelling OPR reglement	OPR	11-5-2022
22.06	Instemming jaarverslag en jaarrekening 2021	OPR	11-5-2022